

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ 2567

ระหว่างเดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567



โรงเรียนบ้านปากลง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณ 2567 ระหว่างเดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

โรงเรียนบ้านปากลง อำเภอนบพิตำ จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดที่ต้องจัดซื้อ/จัดจ้าง	เป้าหมาย (หน่วย)	วงเงิน งบประมาณ	วงเงินที่ ได้รับอนุมัติ	ส่วนรายงาน		ขั้นตอน	แผนปฏิบัติการ											
					พร้อม	ไม่พร้อม		2566			2567								
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. โรงเรียนคุณภาพ ประจำตำบล			3,000	3,000	✓		1.กำหนดรูปแบบ การจัดซื้อจัดจ้าง	↔											
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←							→			
							3.จัดทำสัญญา		←							→			
							4.กำหนดเวลาแล้ว เสร็จ										←		→
2.ส่งเสริมกิจกรรมวัน สำคัญ	จัดบอร์ด จัดกิจกรรม วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร		20,000	20,000	✓		1.กำหนดรูปแบบ การจัดซื้อจัดจ้าง	↔											
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←								→		
							3.จัดทำสัญญา		←								→		
							4.กำหนดเวลาแล้ว เสร็จ										←		→
3.พัฒนาสถานศึกษา	ปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ และ ปรับปรุง สภาพแวดล้อมทั้ง ภายในและภายนอก โรงเรียน		40,000	40,000	✓		1.กำหนดรูปแบบ การจัดซื้อจัดจ้าง	↔											
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←								→		
							3.จัดทำสัญญา		←								→		
							4.กำหนดเวลาแล้ว เสร็จ											←	
4.ส่งเสริมสุขภาพ	วัสดุสำนักงาน กระดาษ ค่าถ่ายเอกสาร		100,000	100,000	✓		1.กำหนดรูปแบบ การจัดซื้อจัดจ้าง	↔											
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←								→		
							3.จัดทำสัญญา		←								→		
							4.กำหนดเวลาแล้ว เสร็จ											←	

แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดที่ต้องจัดซื้อ/จัดจ้าง	เป้าหมาย (หน่วย)	วงเงิน งบประมาณ	วงเงินที่ ได้รับอนุมัติ	ส่วนรายการ		ขั้นตอน	แผนปฏิบัติการ												
					พร้อม	ไม่พร้อม		2566			2567									
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5.สถานศึกษาพอเพียง			5,000	5,000	√		1.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อจัดจ้าง	↔												
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←											
							3.จัดทำสัญญา		←											
							4.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ										←		→	
6.สาธารณูปโภค			160,000	160,000	√		1.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อจัดจ้าง	↔												
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←											
							3.จัดทำสัญญา		←											
							4.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ										←		→	
7.ประชาสัมพันธ์โรงเรียน			20,000	20,000	√		1.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อจัดจ้าง	↔												
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←											
							3.จัดทำสัญญา		←											
							4.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ										←		→	
8.ทูปิ่นมเบอร์วัน			5,000	5,000	√		1.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อจัดจ้าง	↔												
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←											
							3.จัดทำสัญญา		←											
							4.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ										←		→	

แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดที่ต้องจัดซื้อ/จัดจ้าง	เป้าหมาย (หน่วย)	วงเงิน งบประมาณ	วงเงินที่ ได้รับอนุมัติ	ส่วนรายงาน		ขั้นตอน	แผนปฏิบัติการ												
								2566			2567									
					พร้อม	ไม่พร้อม		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
9.การจัดทำ แผนปฏิบัติการ โรงเรียน	ค่ากระดาษ ค่าเช่าเล่มแผนที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯ		3,000	3,000	✓		1.กำหนดรูปแบบ การจัดซื้อจัดจ้าง	↔												
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←											
							3.จัดทำสัญญา		←											
							4.กำหนดเวลาแล้ว เสร็จ											←		→
10.โรงเรียนคุณธรรม	ค่าถ่ายเอกสาร วัสดุสำนักงาน สื่อต่างๆ		3,000	3,000	✓		1.กำหนดรูปแบบ การจัดซื้อจัดจ้าง	↔												
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←											
							3.จัดทำสัญญา		←											
							4.กำหนดเวลา แล้วเสร็จ												←	
11.พัฒนาศักยภาพ ครูและบุคลากร ทางการศึกษา			20,000	20,000	✓		1.กำหนดรูปแบบ การจัดซื้อจัดจ้าง	↔												
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←											
							3.จัดทำสัญญา		←											
							4.กำหนดเวลาแล้ว เสร็จ												←	
12.ส่งเสริมพัฒนา ความสามารถทักษะ ภาษาไทย	ค่าถ่ายเอกสาร ของเล่นเด็ก สื่อต่างๆ วัสดุสำนักงาน อื่นๆ		10,000	10,000	✓		1.กำหนดรูปแบบ การจัดซื้อจัดจ้าง	↔												
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←											
							3.จัดทำสัญญา		←											
							4.กำหนดเวลาแล้ว เสร็จ												←	

แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดที่ต้องจัดซื้อ /จัดจ้าง	เป้าหมาย (หน่วย)	วงเงิน งบประมาณ	วงเงินที่ ได้รับอนุมัติ	ส่วนรายงาน		ขั้นตอน	แผนปฏิบัติการ												
								2566			2567									
					พร้อม	ไม่พร้อม		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
13. ส่งเสริมการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	ค่าถ่ายเอกสาร		50,000	50,000	✓		1.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อจัดจ้าง	↔												
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←							→				
							3.จัดทำสัญญา		←							→				
							4.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ										←		→	
14.พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	ค่าถ่ายเอกสารสื่อต่างๆ วัสดุสำนักงาน		3,000	3,000	✓		1.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อจัดจ้าง	↔												
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←								→			
							3.จัดทำสัญญา		←								→			
							4.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ										←		→	
15.ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้			ใช้งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ใช้งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	✓		1.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อจัดจ้าง	↔												
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←								→			
							3.จัดทำสัญญา		←								→			
							4.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ										←		→	
16.ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ระดับปฐมวัย	ค่าถ่ายเอกสารของเล่นเด็ก สื่อต่างๆ วัสดุสำนักงาน อื่นๆ จัดซื้อหนังสือ นิทาน สื่อต่างๆ		10,000	10,000	✓		1.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อจัดจ้าง	↔												
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←								→			
							3.จัดทำสัญญา		←								→			
							4.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ											←		→

[illegible]

แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดที่ต้องจัดซื้อ/จัดจ้าง	เป้าหมาย (หน่วย)	วงเงิน งบประมาณ	วงเงินที่ ได้รับอนุมัติ	ส่วนรายการ		ขั้นตอน	แผนปฏิบัติการ															
					พร้อม	ไม่พร้อม		2566			2567												
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
21.ส่งเสริมการทำ วิจัยในชั้นเรียน	ค่าถ่ายเอกสาร		5,000	5,000	✓		1.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อจัดจ้าง	↔															
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←									→					
							3.จัดทำสัญญา		←										→				
							4.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ											←			→		
22.พัฒนาคุณภาพ การศึกษาสำหรับ นักเรียนโรงเรียนบ้าน ปากลง	ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอุปกรณ์ต่างๆ		5,000	5,000	✓		1.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อจัดจ้าง	↔															
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←										→				
							3.จัดทำสัญญา		←											→			
							4.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ												←			→	
23.ระบบช่วยเหลือ ดูแลนักเรียน	ค่าถ่ายเอกสาร		3,000	3,000	✓		1.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อจัดจ้าง	↔															
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←											→			
							3.จัดทำสัญญา		←											→			
							4.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ													←			→
24.เข้าค่ายพักแรม ลูกเสือเนตรนารี	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเดินทาง ค่าเดินท์และวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ		ใช้งบ กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	ใช้งบ กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	✓		1.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อจัดจ้าง	↔															
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←											→			
							3.จัดทำสัญญา		←											→			
							4.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ													←			→

แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดที่ต้องจัดซื้อ /จัดจ้าง	เป้าหมาย (หน่วย)	วงเงิน งบประมาณ	วงเงินที่ ได้รับอนุมัติ	ส่วนรายงาน		ขั้นตอน	แผนปฏิบัติการ															
								2566			2567												
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
25.จัดหาวัสดุ ฝึก สอน สอบ และวัสดุ สำนักงาน	วัสดุอุปกรณ์ สำนักงาน และวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการ เรียนการสอน ซ่อมแซม บำรุง ครุภัณฑ์ ค่าจ้าง		100,000	100,000	√		1.กำหนดรูปแบบ การจัดซื้อจัดจ้าง	↔															
							2.จัดซื้อจัดจ้าง		←										→				
							3.จัดทำสัญญา		←											→			
							4.กำหนดเวลา แล้วเสร็จ														←		→

ลงชื่อ.....รับรองข้อมูล

(นายนิคม ม่วงหิมพาน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากลง